



Närvarande

Martin Wadner	Ordförande
Lucas Wernelind	Vice Ordförande
Karl Karlsson	Kassör
Ida Nyman	Utbildningsbevakningssamordnare
Julia Lundholm	PR/informationsansvarig
Madeleine Stridh	Alumnkontakt
André Medin	Arbetsmarknadskontakt
Karin Östman	SSOS
Tim Snell	Intendent

§ 1 Inledande formalia

§ 1.1 Mötet öppnas

Martin Wadner förklarar mötet öppnat klockan 18.47 den 2017-10-31 i A3101a.

§ 1.2 Mötets behörighet

8 styrelsemedlemmar närvarande. Mötet anses behörigt.

§ 1.3 Val av mötesordförande

Till mötesordförande väljs Martin Wadner.

§ 1.4 Val av mötessekreterare

Till mötessekreterare väljs Karin Östman.

§ 1.5 Val av protokolljusterare

Till justerare väljs Lucas Wernelind och Karl Karlsson.

§ 1.6 Adjungeringar

Clara Danielsson och Lucas Asplund adjungeras in med närvaro-, förslags- samt yttranderätt men utan rösträtt.

§ 1.7 Föregående protokoll

Protokollet från styrelsemöte 8 verksamhetsåret 2017/2018 läggs till handlingarna.

§ 1.8 Fastställande av dagordning

Dagordningen godkänns.



§ 2 Information

§ 2.1 Information från styrelsen

Martin Wadner har sedan föregående möte

- Gjort förberedande arbete inför SMART

Lucas Wernelind har sedan föregående möte

- Fortsatt leta folk som kan hjälpa till under SMART.
- Kallat till Mordfrad.
- Kallat till renoveringsgruppsmöte.

Karl Karlsson har sedan föregående möte

- Bokfört.
- Hjälpt Julius med budget till brunsten.
- Hålt kassörråd.
- Blivit kallad till kassörråd på kåren.

Ida Nyman har sedan föregående möte

- Deltagit på UBS-rådet
- Varit med och utsett årets bästa lärare
- Läst utvärderingen av baskursen Kemiska principer
- Skickat ut uppdrag till programrådsrepresentanter

André Medin har sedan föregående möte

- Deltagit i SMART-möte.
- Planerat podcast.
- ARBete.

Madeleine Stridh har sedan föregående möte

- Ej närvarande

Karin Östman har sedan föregående möte

- Renskrivit föregående mötesprotokoll
- Deltagit på SMART-möte
- Deltagit och haft ansvar för M-café fredag den 20e oktober

Tim Snell har sedan föregående möte

- Deltagit på SMART-möte
- I stort sett färdigställt vinet inför SMART
- Hyrt ut maskinen
- Startat upp maskinen-utskottet och genomfört ett första möte där mecking av bil ingick.



- Gjort maskinen redo för vinter samt SMART genom att bytt lampor för halvljus fram samt signallampa bak. Samt fixat vinterdäck, fyllt på olja, spolarvätska och kollat lufttrycket.
- Mailat till Elin för ansökan om parkeringstillstånd för SMART.

Julia Lundholm har sedan föregående möte

- Varit på INFRAD-möte
- Lagt upp protokoll från styrelsemöte och sektionensmöte
- Haft teambulding med PRINT
- Planerat in workshop med PRINT
- Ändrat reglemente

§ 2.2 Information från programföreningar

HETS har sedan föregående möte:

- Ej närvarande.

MUPP har sedan föregående möte:

- Ej närvarande.

TED har sedan föregående möte:

- Ej närvarande.

§ 3 Pågåendelistan

§ 3.1 SMART

Boende för SMART diskuterades och bestämdes för samtliga styrelser, kontaktpersoner tilldelades och ett mail kommer skickas från kontaktpersonerna till vardera styrelse. Clara Danielsson och Lucas Asplund presenterade ett preliminärt schema för SMART.

Diskussionspassen för lördagen diskuterades och punkter blev framtagna. Dryck till SMART diskuterades. Gyckel kommer att övas in till SMART från och med söndag.

§ 3.2 Styrelsekläder

Styrelsekläder levererades men trycket hade blivit fel och tröjorna är skickade tillbaka och kommer att göras om.

§ 3.3 Reformation av verksamheten

Inget att rapportera.

§ 3.4 Verksamhetsplan

Inget att rapportera.



Maskinteknologisektionens styrelsemöte
Sammanträdesdatum: 2017-10-31
Tid:18.47 Plats: A3101a

§ 3.5 Redigering av reglemente

Julia Lundholm hade redigerat reglementet men några funderingar kvarstår och kommer arbetas med.

§ 3.6 Proposition M-JET/ARB

Inget att rapportera.

§ 3.7 Uppstyrning av förrådet

Inget att rapportera.

§ 4 Diskussion

§ 4.1 Workshop

En styrelseworkshop samt en workshop för hemsida diskuterades och datum bestämdes.

§ 4.2 Individuella möten

Martin Wadner kommer att boka in möten med styrelsemedlemmarna för en återkoppling av de tidigare individuella mötena från början av verksamhetsåret.

§ 4.3 Sektionsmöte 2

Styrelsemötet diskuterade ett lämpligt datum för sektionsmöte 2 och att de kommer att hållas den 14 december. Personval för M-JET och valberedningen kommer att se under sektionsmötet. Kontakt med nuvarande valberedning, samt pr arbete kommer behöva göras.

§ 4.4 Mustaschkampen

André Medin presenterade förslaget att fortsätta med insamling till cancerforskning inom prostata för mustaschkampen, som de insamling till bröstcancerfonden under oktober månad. Olika delmål där styrelsen kommer att utföra olika handlingar kommer att presenteras under månadens gång. En film kommer att skapas för presentation av insamlingen.

§ 4.5 Föreläsning före LARV

André Medin presenterade ett företag som önskade en lunchföreläsning tillsammans med i-sektionen dagen innan LARV. Styrelsemötet diskuterade för- och nackdelar med att låta föreläsning vara.



Maskinteknologisektionens styrelsemöte
Sammanträdesdatum: 2017-10-31
Tid:18.47 Plats: A3101a

Mötesprotokoll nr 9 – 2017/2018

§ 4.6 **Ekonomi Pi**

Karl Karlsson presenterade på kassörrådet för alla subgrupper, förutom pi som inte var närvarande, hur ekonomisystemet kommer att se ut. Ingen hade några större invändningar förutom pi som inte var nöjda med andelen teambuildingpengar. Ett möte med pi kommer att hållas framöver.

§ 5 **Beslut**

Inga beslut.

§ 6 **Övrigt**

Inga övriga punkter.

§ 7 **Avslutande formalia**

§ 7.1 **Nästa möte**

Nästa möte, tisdagen den, 2017-11-07 kl. 18.00

§ 7.2 **Mötet avslutas**

Martin Wadner förklarar mötet avslutat klockan 23.09.

Protokollförare:

/Karin Östman

Mötesordförande:

/Martin Wadner

Justeras:

/Lucas Wernelind

/Karl Karlsson