



## Närvarande

Mattias Thorwid	Ordförande
Dennis Forslund	Vice Ordförande
August Naij	Kassör
Jennifer Davidsson	Utbildningsbevakningssamordnare
Thomas Sahleström	Alumn
Philip Sundström	PR/ informationsansvarig
Johan Backlund	Arbetsmarknadskontakt
Lisa Andersson	Arbetsmiljö kvalitetsansvarig
Sara Kafi	Sekreterare
Alexander Lyckebo	Utlåningsansvarig

## § 1 Inledande formalia

### § 1.1 Mötet öppnas

**Dennis Forslund** förklarar mötet öppnat klockan **12:27** den **7/11-14** i **Expen**.

### § 1.2 Mötets behörighet

**8 styrelsemedlemmar** närvarande. Mötet anses behörigt.

### § 1.3 Val av mötesordförande

Till mötesordförande väljs **Dennis Forslund**.

### § 1.4 Val av mötessekreterare

Till mötessekreterare väljs **Sara Kafi**.

### § 1.5 Val av protokolljusterare

Till justerare väljs **Johan Backlund**.

### § 1.6 Adjungeringar

Inga adjungeringar.

### § 1.7 Föregående protokoll

Inga föregående protokoll hanteras.

### § 1.8 Fastställande av dagordning

Dagordningen godkänns.



## § 2 Information

### § 2.1 Information från styrelsen

**Mattias Thorwid** är inte närvarande.

**Dennis Forslund** har deltagit på KF där de tog upp ett flertal punkter. Bland annat ska kåren kolla över rollspelet under nolleperioden och NPG som projektgrupp eftersom vissa personer har tagit illa upp. De har även haft adelval och utsett nya adlar för nolleperioden 2015. Möjligheten att skriva anonyma tentamina har varit efterfrågat och kåren ska kolla upp om det är möjligt att genomföra. I övrigt har **Dennis** hjälpt **Philip** med hemsidan.

**August Najj** har betalat räkningar och bokfört.

**Jennifer Davidsson** är inte närvarande.

**Thomas Sahleström** har skickat mail och kontaktat LTU-karriär.

**Philip Sundström** har varit på inforådsmöte med Johan Pihl från TKL där de bland annat pratade om reklamföremål för sektionerna. Arbetet med hemsidan börjar nå sitt slut och det är endast menyerna och informationen om styrelseposterna som måste ordnas innan den står klar.

**Johan Backlund** har fakturerat Scania och skrivit annonserna till ansökningar för utskott och M-JET-projektledare.

**Lisa Andersson** har inget att rapportera.

**Sara Kafi** har justerat och laddat upp protokollet från sektionens möte 2 på hemsidan.

**Alexander Lyckebo** har fortsatt sitt repareringsarbete med maskinen. Detta innebär att han har genomfört en felsökning som visar att det är för lågt lambda-värde samt att det är fel på returpumpen till ABS. Gasflaskan har reparerats och en gastub till Xp-M har köpts in. Xp-M håller för närvarande på att ta ett beslut angående utlåningsnyckel.

## § 3 Diskussion

### §3.1 Bidrag till HETS

HETS söker 2900 kronor för en tågresor till Umeå för att delta på ett programevenemang som kallas "SAFT". Förslagsvis beviljas sponsring upp till 3000 kronor med kravet att de fakturerar styrelsen för biljetterna. Däremot ska det betonas att de ska representera HETS som programförening under sektionen.



## § 4 Beslut

### § 4.1

#### Bidrag till HETS

Styrelsemötet beslutar att ge bidrag till HETS upp till 3000 kronor från fonden för att de ska kunna åka till Umeå för att delta på SAFT. På konferensen ska de representera HETS som en programförening under maskinteknologisektionen.

## § 5 Övrigt

## § 6 Avslutande formalia

### § 6.1 Nästa möte

Nästa möte, måndagen den 10/11-14, kl. 18:00.

### § 6.2 Mötet avslutas

Dennis Forslund förklarar mötet avslutat klockan 12:45.

Protokollförare:

/Sara Kafi

Mötesordförande:

/Dennis Forslund

Justeras:

/Johan Backlund